

CÁCERES (M – J)

MÓDULO I: MARCO NORMATIVO APLICABLE A LOS CENTROS DOCENTES (12 HORAS)

<p>Inauguración. <i>Rafael Rodríguez de la Cruz. Secretario General de Educación.</i> I.2: Régimen jurídico de los centros y responsabilidad jurídica del personal. <i>Federico Parralejo Arroyo. Inspector de educación.</i></p>	14 E 3h
<p>I.1: Ordenamiento jurídico y modelo educativo extremeño. <i>Milagros Robustillo Pérez. Inspectora Jefa de Cáceres</i></p>	16 E 3h
<p>III.4: Formación del profesorado e innovación educativa. <i>María Moreno Sierra, Jefa Servicio de Innovación y Formación + Centro: IES Burguillos del Cerro., Juan Diego Ortiz Herrera (Director).</i> III.7: Rayuela Dirección. <i>Concha Giovanetti Fernández de Henestrosa. ATD Coordinadora de Rayuela</i></p>	21 E 2+2h
<p>VI.1: Proyecto de Dirección I. Introducción y fundamentos del Proyecto de Dirección. <i>Eugenia López Cáceres. Jefa de Servicio de Coordinación Educativa.</i></p>	23 E 2h
<p>II.6: Derechos y deberes de los alumnos. <i>Eugenia López Cáceres. Jefa de Servicio de Coordinación Educativa.</i></p>	23 E 2h
<p>IV.1: Liderazgo I: Un liderazgo educativo efectivo. <i>Manuel Carrapiso. (Inspector de educación.)</i></p>	28 E 3h
<p>I.4: Normativa de protección de datos y otras aplicables a colectivos específicos. <i>Enrique J. García Jiménez. Inspector de educación.</i></p>	30 E 3h

MÓDULO II: ORGANIZACIÓN Y GESTIÓN DE CENTROS DOCENTES (18 HORAS)

<p>II.3: Atención a la diversidad y programas de éxito escolar. <i>José Vadillo . Jefe de Servicio de Atención a la diversidad</i> II.4: Las Bibliotecas Escolares del futuro. <i>Casildo Macías Pereira Asesor Técnico Docente (1 h)</i> <i>Esther Luis Pérez, CEIP Gabriel Y Galán de Cáceres (1 h)</i></p>	4 F 2+2h
<p>II.2: Planificación y desarrollo del proyecto educativo. <i>Jesús A. Serrano Diego. Inspector General de Educación y Evaluación.</i></p>	6 F 4h
<p>II.7: Participación de la comunidad educativa y mejora del centro. <i>Diego J. Galvez Díaz. Inspector Jefe de Badajoz</i> II.8: Experiencias centros escolares. <i>Centro “Programas Intergeneracionales” Ignacio Chato. IES Jaranda.</i></p>	11 F 2+2h
<p>II.1: Organización y gestión del centro: Normativa y responsabilidades. <i>Jesús A. Serrano Diego. Inspector General de Educación y Evaluación.</i> II.5: Convivencia en los centros educativos. <i>Federico Parralejo Arroyo. Inspector de educación.</i></p>	13 F 2+2h

MÓDULO III: GESTIÓN DE LOS RECURSOS DEL CENTRO DOCENTE (22 HORAS)	
I.3: Procedimiento administrativo común y autonómico a nivel económico. <i>Jose M. Benegas Capote. Inspector de educación.</i>	18 F 3h
III.1 Organización, coordinación y gestión de recursos. Tipos de recursos. Buenas prácticas docentes en entornos de colaboración. <i>CqAE José A. Díaz Ramirez, asesor CPR Badajoz, y Jose M. Parralejo Cañada asesor CPR D.Benito</i> III.2: Herramientas para el desarrollo de toda la comunidad educativa. Centros: <ul style="list-style-type: none"> • CEIP Nuestra Señora de Fátima: <i>Quintilia Méndez Guzmán</i>, (Directora) y <i>Marisol Diaz Borrella</i> (docente) • IES Albalat: <i>Carolina Molina Fernández</i> (Directora) 	20 F 2+2
III.3 El currículo como recurso. La dirección del centro en el desarrollo de Competencias Clave. <i>M. José Oviedo, Directora CPR Plasencia</i> III.8: Rayuela Gestión económica. <i>Gerardo Cabezas. Asesor CPR Badajoz</i>	27 F 2+2
III.5: Las Tecnologías Educativas en Extremadura. Educarex. INNOVATED <i>Daniel Ganado Vega. Jefe de Servicio de Tecnologías de la Educación. (1 hora)</i> III.6: Recursos educativos digitales. Proyecto de Enseñanza Digital y otros recursos digitales. <i>Francisco López Blanco. ATD Servicio de Tecnologías de la Educación. (1,5 horas)</i> <i>Tres Centros educativos (1,5 horas)</i>	3 M 4 h
III.11: Servicios Educativos Complementarios. <i>Virginia Rubio Cabezas. Jefa de Unidad del ENTE</i> III.12: Riesgos Laborales. <i>José Antonio Fernández García. (Jefe de Servicio de Riesgos Laborales).</i>	5 M 1,5+1, 5
III.9: Plurilingüismo. <i>Rufina Jiménez Padilla. ATD Servicio de Ordenación académica y Planificación. Idiomas</i> III.10: Programas europeos. <i>Carmen Palacios Sánchez. Jefa de Negociado de Programas Europeos de la Secretaría General de Educación</i>	10 M 1,5+1, 5
MÓDULO IV: FACTORES CLAVE PARA UNA DIRECCIÓN EFICAZ (20 HORAS) (11 HORAS NO PRESENCIALES)	
IV.3: Liderazgo III. El arte de mandar. Habilidades directivas, comunicación, toma de decisiones y resolución de conflictos. <i>EQUIPO DE TRABAJO PARA LA SOCIEDAD DEL APRENDIZAJE</i>	12 M 3 h
IV.2: Liderazgo II: Liderar líderes. Liderazgo compartido y transformacional <i>EQUIPO DE TRABAJO PARA LA SOCIEDAD DEL APRENDIZAJE (TAREAS 11 h)</i>	17 M 3h + 11h
MÓDULO V: RENDICIÓN DE CUENTAS Y CALIDAD EDUCATIVA (12 HORAS)	
V.4: Rendición de cuentas. Evaluación del sistema educativo. Pruebas internas y externas. <i>Mónico Cañada Gallardo. Jefe de Servicio de Evaluación y Estadística.</i>	19 M 4h
VI.2: Proyecto de Dirección II. Pautas de elaboración. <i>Eugenia López Cáceres. Jefa de Servicio de Coordinación Educativa.</i>	24 M 3h
V.1: Autonomía, transparencia y calidad educativa. <i>Ana Martín Martín. Inspectora de educación.</i>	26 M 3h

V.2: Gestión y autoevaluación de los centros docentes. Herramientas e indicadores. <i>María Teresa Osado. Inspectora de educación.</i>	31 M 3h
V.3: Planes de mejora y planificación estratégica de los procesos. <i>Eva Martín López.</i> <i>Inspectora de educación.</i>	2 A 2h
MÓDULO VI: PROYECTO DE DIRECCIÓN (36 HORAS)	
TAREAS NO PRESENCIALES	(30h)